

ข้อบังคับ

สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสารวิทยา



พุทธศักราช 2562

หมวดที่ 1 หมวดทั่วไป

- ข้อ 1 สมาคมมีชื่อว่า “สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสารวิทยา” ชื่อย่อ “ส.ป.ค.สย.” เรียกชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า “The Parent-Teacher Association of Sarawittaya School” ชื่อย่อภาษาอังกฤษ “PTA.SRW”
- ข้อ 2 สำนักงานของสมาคมฯ ตั้งอยู่ที่ โรงเรียนสารวิทยา เลขที่ 2398/96 ถนนพหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
- ข้อ 3 สมาคมฯ นี้ มีตราเป็นเครื่องหมายและส่วนประกอบดังนี้
ตราเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าฐานมน ประกอบด้วย พระมหาพิชัยมงกุฏครอบบรมจักรสีเหลืองทองอยู่บนพื้นสีเขียวแก่ ตรงกลางขอบสีเหลืองทอง อักษร “สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสารวิทยา” สีขาวปรากฏเป็นรูปสำเร็จดังนี้



ความหมายของตราโดยรวมคือ สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสารวิทยาเป็นองค์กรให้การสนับสนุนโรงเรียนสารวิทยา

เครื่องหมายพระมหาพิชัยมงกุฏครอบบรมจักรสีเหลืองทอง หมายถึง โรงเรียนสารวิทยา

ตัวอักษรสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสารวิทยา รูปตัวยูหยา ภายใต้มีเครื่องหมายพระมหาพิชัยมงกุฏครอบบรมจักรสีเหลืองทอง หมายถึง สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสารวิทยาเป็นองค์กรให้การสนับสนุนโรงเรียนสารวิทยา

สี่เหลี่ยมผืนผ้าฐานมนเป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้ารองรับตัวยู หมายถึง ความมั่นคงปลอดภัยของโรงเรียนสารวิทยา ที่ได้รับการสนับสนุนจากสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสารวิทยา

- ข้อ 4 สมาคมมีวัตถุประสงค์ ต่อไปนี้
- 4.1 ส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ปกครองและครู และสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียน
 - 4.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา การกีฬา และกิจกรรมอื่น ๆ รวมทั้งการพัฒนาโรงเรียนสารวิทยา
 - 4.3 ส่งเสริมให้นักเรียน และสมาชิก มีความเจริญก้าวหน้าในด้านการศึกษา สังคม วัฒนธรรม
 - 4.4 ดำเนินการกุศล หรือร่วมมือกับองค์กรอื่น เพื่อสาธารณประโยชน์
 - 4.5 ส่งเสริมสวัสดิภาพและให้การสงเคราะห์แก่นักเรียนและสมาชิก
 - 4.6 ส่งเสริมให้มีการจัดหาทุนและรับบริจาคเพื่อดำเนินงานและเผยแพร่ชื่อเสียงเกียรติคุณของสมาคมฯ

หมวดที่ 2 สมาชิก

ข้อ 5 สมาคมมีสมาชิก 2 ประเภท คือ สมาชิกสามัญ และสมาชิกกิตติมศักดิ์

5.1 สมาชิกสามัญ ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

5.1.1 เป็นบิดา มารดา หรือผู้ปกครองนักเรียนปัจจุบัน หรือนักเรียนเก่าโรงเรียนสารวิทยา

5.1.2 เป็นครู หรือเคยเป็นครูโรงเรียนสารวิทยา

5.1.3 เป็นนักเรียนเก่าโรงเรียนสารวิทยา

5.1.4 เป็นคู่สมรสของบุคคลดังกล่าว ในข้อ 5.1.1 ข้อ 5.1.2 หรือข้อ 5.1.3

5.1.5 บุคคลที่คณะกรรมการบริหารลงมติเป็นเอกฉันท์ให้เชิญเป็นสมาชิกสามัญ

5.2 สมาชิกกิตติมศักดิ์ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้มีอุปการคุณต่อโรงเรียนสารวิทยา เช่น เจ้ากรมวิทยาศาสตร์ทหารบก ซึ่งคณะกรรมการของสมาคมเห็นชอบเชิญเข้าเป็นสมาชิกด้วยคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของคณะกรรมการบริหารที่เข้าร่วมประชุม

ข้อ 6 การเข้าเป็นสมาชิกสามัญ ให้ดำเนินการ ดังนี้

6.1 บิดา มารดา ผู้ปกครองนักเรียนปัจจุบัน หรือครูโรงเรียนสารวิทยาปัจจุบัน เป็นสมาชิกสามัญ โดยปริยาย

6.2 บุคคลอื่นที่ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิก

6.2.1 ให้ยื่นใบสมัครตามแบบของสมาคมต่อนายทะเบียนสมาคมฯ โดยมีสมาชิกสามัญรับรองอย่างน้อย 2 คน

6.2.2 ให้นายทะเบียนสมาคมฯ นำชื่อผู้สมัครประกาศไว้ ณ สำนักงานของสมาคมฯ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน เมื่อไม่มีผู้ใดคัดค้านภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียนสมาคมฯ รวบรวมรายชื่อเสนอคณะกรรมการอนุมัติ แล้วแจ้งให้ผู้สมัครทราบเป็นลายลักษณ์อักษรถึงการยอมรับเป็นสมาชิก

6.2.3 ถ้าสมาชิกผู้ใดจะคัดค้าน ให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษรยื่นต่อนายทะเบียนสมาคมฯ ภายในกำหนดระยะเวลาตามข้อ 6.2.2 พร้อมด้วยหลักฐานรายละเอียดและเหตุผลที่คัดค้าน

6.2.4 ให้นายทะเบียนสมาคมฯ นำเรื่องที่คัดค้านเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการวินิจฉัยของคณะกรรมการที่จะรับผู้สมัครเป็นสมาชิกหรือไม่ ถือเป็นเด็ดขาด

6.2.5 ถ้ามีการไม่ยอมรับเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุผลใด ๆ ก็ตาม ผู้สมัครนั้นจะยื่นคำขอสมัครเข้าเป็นสมาชิกอีกไม่ได้ ภายในกำหนด 1 ปี นับแต่วันที่นายทะเบียนสมาคมฯ แจ้งให้ทราบถึงการไม่ยอมรับนั้น และถ้ามีการไม่ยอมรับผู้ใดเป็นสมาชิกถึง 3 ครั้งแล้ว ผู้นั้นหมดสิทธิที่จะขอเป็นสมาชิกอีกต่อไป

6.2.6 เมื่อมีการรับผู้ใดเป็นสมาชิกแล้ว ผู้นั้นจะต้องชำระค่าจดทะเบียนเป็นสมาชิกและค่าบำรุงภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันที่นายทะเบียนสมาคมฯ แจ้งให้ทราบถึงการยอมรับเป็นสมาชิก และให้ถือว่าสมาชิกภาพเริ่มแต่วันที่ผู้สมัครได้ชำระเงินดังกล่าว ถ้ามิได้ชำระเงินภายในกำหนด ให้ถือว่า การขอสมัครและการยอมรับผู้นั้นเข้าเป็นสมาชิกเป็นอันระงับไป

ข้อ 7 จัดให้มีทะเบียนสมาชิกไว้โดยถูกต้องและเก็บรักษาไว้ ณ ที่ตั้งของสมาคมฯ

ข้อ 8 สมาชิกภาพของสมาชิกย่อมสิ้นสุดลงเมื่อ

8.1 ตาย

8.2 ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร และให้หมายรวมถึงการออกจากการเป็นครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสารวิทยา

8.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับกำหนด

8.4 ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียน

8.5 สมาคมฯ ถูกยุบ หรือเลิกสมาคมฯ

8.6 ถูกศาลสั่งให้เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือล้มละลาย

8.7 ผ่าฝืนข้อบังคับสมาคมฯ หรือประพฤติดนเสื่อมเสียแก่สมาคมฯ

8.8 ขาดการติดต่อกับสมาคมฯ ต่อเนื่องกันเกินกว่า 5 ปี

ข้อ 9 สมาชิกที่ประสงค์จะลาออก ให้ยื่นหนังสือลาออกต่อเลขานุการสมาคมฯ ทั้งนี้ต้องชดใช้เงินค่าบำรุงและหนี้สินอื่นๆ ที่ค้างชำระอยู่ในขณะนั้นให้เสร็จสิ้นก่อน เมื่อได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการบริหารแล้ว จึงพ้นจากความเป็นสมาชิกภาพ

ข้อ 10 สมาชิกซึ่งมีความประพฤติเป็นที่เสื่อมเสียต่อชื่อเสียงอันดีงามของสมาคมฯ และที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารได้มีมติให้ถอดชื่อออกจากทะเบียน ทั้งนี้โดยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริหารที่เข้าประชุม ให้นายทะเบียนของสมาคมฯ จำหน่ายชื่อสมาชิกผู้นั้นออกจากทะเบียน และให้เลขานุการมีหนังสือแจ้งให้ผู้นั้นทราบ รวมทั้งประกาศให้สมาชิกทราบ ณ สำนักงานของสมาคมฯ

ข้อ 11 เมื่อสมาชิกภาพของผู้ได้สิ้นสุดลง ผู้นั้นจะยกเอาเหตุผลแห่งการนั้นมาอ้าง เพื่อเรียกร้องค่าเสียหายอื่นใดจากสมาคมฯ หรือคณะกรรมการบริหารไม่ได้

ข้อ 12 สมาชิกมีสิทธิ ดังนี้

12.1 ประดับเครื่องหมายของสมาคมฯ ในโอกาสอันควร

12.2 ได้รับประโยชน์ต่าง ๆ อันจะพึงมีพึงได้เนื่องจากผลงานตามวัตถุประสงค์ของสมาคมฯ

12.3 เสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจการ ตามวัตถุประสงค์ หรือความเป็นอยู่ของสมาคมฯ และมีสิทธิสอบถามถึงกิจการของสมาคมฯ ได้

12.4 เสนอหนังสือลงลายมือชื่อร่วมกัน ขอให้คณะกรรมการบริหาร จัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญได้ โดยในคำขอนั้นต้องแสดงเหตุผลไว้ให้ชัดแจ้ง

12.5 สมาชิกทุกประเภท มีสิทธิเข้าประชุมในที่ประชุมใหญ่ และมีสิทธิสมัครเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริหารของสมาคมฯ แต่สมาชิกสามัญเท่านั้น มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนคนละ 1 คะแนน

12.6 ใช้สถานที่ของสมาคมฯ ในขอบเขตแห่งวัตถุประสงค์และเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของสมาคมฯ

12.7 เข้าร่วมประชุม อภิปราย เสนอความคิดเห็น และสอบถามเกี่ยวกับกิจกรรมของสมาคมฯ

ความก้าวหน้าด้านการศึกษาและความเป็นอยู่ของนักเรียน

- 12.8 ขอรับความช่วยเหลือจากสมาคมฯ เท่าที่คณะกรรมการบริหารสามารถช่วยเหลือได้
- 12.9 ร้องขอต่อคณะกรรมการบริหาร เพื่อตรวจทะเบียน เอกสารบัญชี หรือทรัพย์สินของสมาคมฯ ได้ โดยมีสมาชิกร่วมลงชื่อตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป
- 12.10 เสนอญัตติเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการบริหารให้นำเข้าระเบียบวาระ เพื่อพิจารณาในที่ประชุมใหญ่ โดยสมาชิกลงชื่อรับรองไว้ในญัตตินั้นด้วยไม่น้อยกว่า 5 คน
- 12.11 เสนอรายชื่อผู้เป็นสมาชิกสามัญที่จะเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริหาร โดยสมาชิกหนึ่งคน เสนอรายชื่อผู้เข้ารับเลือกตั้งได้ 1 คน ออกเสียงได้ 1 เสียง และมีสิทธิสมัครเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริหาร

ข้อ 13 สมาชิกมีหน้าที่ ดังนี้

- 13.1 สมาชิกสามัญ ยกเว้นสมาชิกสามัญที่เป็นครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสารวิทยา และกรรมการบริหารสมาคมฯ และสมาชิกกิตติมศักดิ์ ต้องเสียค่าจดทะเบียนคนละ 100 บาท และค่าบำรุงสมาคมฯ ปีละ 200 บาท
- 13.2 สมาชิกมีหน้าที่ต้องส่งเสริมกิจการและปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสมาคมฯ

หมวดที่ 3 คณะกรรมการสมาคมฯ และอำนาจหน้าที่

- ข้อ 14** ให้มีคณะกรรมการบริหารเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของสมาคมฯ ประกอบด้วยกรรมการซึ่งที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี เลือกตั้งจากสมาชิกสามัญ จำนวน 15 คน และสมาชิกสามัญที่เป็นครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสารวิทยา จำนวน 8 คน ที่ทางโรงเรียนมอบหมาย และผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นอุปนายกคนที่ 1 โดยตำแหน่งอีก 1 คน รวมเป็น 24 คน โดยให้คณะกรรมการบริหาร เลือกตั้งนายกสมาคม 1 คน อุปนายกสมาคมฯ 2 คน ส่วนตำแหน่งอื่น ๆ นายกสมาคมฯ และอุปนายก ร่วมกันแต่งตั้งกรรมการบริหารขึ้นมาได้ตามความเหมาะสม โดยตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารสมาคม ประกอบด้วย นายก อุปนายก เลขานุการ นายทะเบียน เภรณูญิก ปฏิคม การศึกษา ประชาสัมพันธ์ สวัสดิการ จัดหารายได้ สารานุกรม กฎหมาย สันทนาการ และกรรมการ
- ข้อ 15** คณะกรรมการบริหารอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี เมื่อครบกำหนดวาระแล้วให้กรรมการบริหารเรียกประชุมใหญ่สามัญประจำปี เพื่อเลือกกรรมการชุดใหม่ภายใน 60 วัน ให้คณะกรรมการบริหารชุดเก่า ดำเนินงานต่อไปจนกว่าคณะกรรมการบริหารชุดเก่าจะส่งมอบงาน การส่งมอบงานจะต้องกระทำให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับเลือกตั้ง ยกเว้นกรณีมีเหตุสุดวิสัย เช่น เกิดภัยธรรมชาติ
- ข้อ 16** ผู้ดำรงตำแหน่งนายกสมาคมฯ สามารถดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 2 วาระติดต่อกัน
- ข้อ 17** คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้
- 17.1 ดำเนินกิจการของสมาคมฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับ
 - 17.2 รักษาข้อบังคับของสมาคมฯ
 - 17.3 แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ หรือเจ้าพนักงานลูกจ้าง เพื่อกิจการของสมาคมฯ

- 17.4 วางระเบียบสำหรับกิจการของสมาคมฯ โดยไม่ขัดต่อข้อบังคับของสมาคมฯ
- 17.5 รับผิดชอบในกิจการของสมาคมฯ และจัดทำบัญชีทรัพย์สิน พัสดุ ครุภัณฑ์ของสมาคมฯ
- 17.6 ปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือที่ประชุมใหญ่วิสามัญ และมติของคณะกรรมการบริหาร

ข้อ 18 อำนาจหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในคณะกรรมการบริหาร

- 18.1 นายกสมาคมฯ มีหน้าที่บริหารกิจการของสมาคมฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบายและข้อบังคับของสมาคมฯ เป็นประธานในการประชุมสมาคมฯ ควบคุมและสั่งจ่ายเงินตามข้อบังคับรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับของสมาคมฯ เป็นผู้ลงนามแทนสมาคมฯ ในกิจการทั่วไป ส่วนการดำเนินอรรถคดี หรือนิติกรรมใด ๆ เกี่ยวกับสมาคมฯ นายกสมาคมฯ ต้องลงนามร่วมกับเลขานุการหรือกรรมการอื่น พร้อมกับประทับตราเครื่องหมายของสมาคมฯ
- 18.2 อุปนายก มีหน้าที่ช่วยเหลือและทำการแทน ในขณะที่นายกสมาคมฯ ไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกสมาคมฯ
- 18.3 เลขานุการ มีหน้าที่รับผิดชอบบังคับบัญชางานให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ และคำสั่งของสมาคมฯ เตรียมระเบียบวาระการประชุม ดำเนินงานเกี่ยวกับการประชุม จัดและรักษารายการการประชุม ทำจดหมายโต้ตอบ ปฏิบัติงานสารบรรณและเก็บรักษาเอกสาร และให้มีหน้าที่การปฏิบัติงานที่ยังมิได้จัดให้อยู่ในตำแหน่งหน้าที่ หรือยังมีได้แต่ตั้งกรรมการบริหารผู้ใดขึ้นมาปฏิบัติงาน
- 18.4 นายทะเบียน มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบในการรับและจำหน่ายสมาชิกของสมาคมฯ จัดและเก็บทะเบียนประวัติของสมาชิก และปรับปรุงติดตามให้ถูกต้องเสมอ จัดทำและเก็บรักษาระบบทะเบียนประวัติสมาชิกให้เป็นระบบเพื่อสะดวกต่อการค้นหา
- 18.5 ทรัพย์สิน มีหน้าที่รับผิดชอบเก็บรักษาและเบิกจ่ายเงินของสมาคมฯ ตามระเบียบและข้อบังคับ ดำเนินการเกี่ยวกับการเงินการบัญชีและสินทรัพย์ของสมาคมฯ และแถลงงบดุลประจำปี
- 18.6 ปฏิคม มีหน้าที่รับผิดชอบในการต้อนรับแขก ควบคุมดูแลจัดสถานที่ และอำนวยความสะดวกของสมาคมฯ
- 18.7 การศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ สนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียนเพื่อเพิ่มและการแข่งขัน รวบรวมปัญหา และข้อเสนอแนะของสมาชิกเกี่ยวกับการศึกษาเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาดำเนินการ
- 18.8 ประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่รับผิดชอบการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจการและข่าวสารของสมาคมฯ
- 18.9 สวัสดิการ มีหน้าที่รับผิดชอบจัดสวัสดิการแก่สมาชิกสมาคมฯ กรรมการบริหารสมาคมฯ ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสารวิทยา
- 18.10 จัดหารายได้ มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดหารายได้เพื่อประโยชน์ในกิจการของสมาคมฯ
- 18.11 สารานุกรม มีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำเอกสาร หนังสือทั่วไป และวารสารของสมาคมฯ จัดทำและเก็บรักษาประวัติของสมาคมฯ

- 18.12 กฎหมาย มีหน้าที่รับผิดชอบตรวจสอบ และพิจารณาเสนอแก้ไข ปรับปรุงข้อบังคับของสมาคมฯ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ตรวจสอบ แก้ไข เสนอแนะวิธีดำเนินการของสมาคมฯ ให้ถูกต้องตาม กฎหมาย และการดำเนินการทางกฎหมาย
- 18.13 สันทนาการ มีหน้าที่รับผิดชอบจัดกิจกรรมสันทนาการที่พึงประสงค์ของสมาคมฯ
- 18.14 กรรมการ มีหน้าที่รับผิดชอบให้การสนับสนุนกิจกรรมของสมาคมฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ข้อ 19** คณะกรรมการบริหาร มีสิทธิที่จะแต่งตั้งสมาชิกเป็นอนุกรรมการเพื่อเป็นผู้ช่วยเหลือกิจการด้านใด ด้านหนึ่งของสมาคมฯ ได้ตามที่เห็นสมควร
- ข้อ 20** กรรมการบริหารทุกตำแหน่ง มีสิทธิตั้งสมาชิกเป็นกรรมการผู้ช่วยได้ตามความจำเป็น โดยได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร ยกเว้น นายกสมาคมฯ อุปนายก และกรรมการ
- ข้อ 21** ถ้าตำแหน่งคณะกรรมการบริหารว่างลงก่อนถึงกำหนดเลือกตั้งใหม่
- 21.1 ให้คณะกรรมการบริหารเลือกสมาชิกสามัญผู้ใดผู้หนึ่งตามที่ได้เห็นสมควร ตั้งเป็นกรรมการบริหารแทน ในตำแหน่งที่ว่าง
- 21.2 ในกรณีที่กรรมการสมาคมฯ ที่เป็นครุว่างลง ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนคัดเลือกครูมาเป็นกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่าง
- 21.3 ผู้ที่เป็นกรรมการแทนดังกล่าว ให้อยู่ในตำแหน่งเท่าเวลาของผู้ที่ตนแทน
- ข้อ 22** คณะกรรมการบริหารของสมาคมฯ อาจเชิญผู้มีเกียรติหรือผู้ทรงคุณวุฒิเข้าเป็นกรรมการที่ปรึกษาได้และ ให้ดำรงตำแหน่งอยู่เท่ากับวาระของกรรมการชุดนั้น เลขานุการมีหน้าที่แจ้งรายชื่อกรรมการที่ปรึกษาให้ที่ ประชุมใหญ่สามัญประจำปีทราบเมื่อถึงคราวประชุม โดยกรรมการที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่ คณะกรรมการบริหาร ช่วยเหลือกิจการทั่วไป และเข้าร่วมประชุมในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและที่ ประชุมใหญ่ แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

หมวดที่ 4 การประชุมสมาคมฯ

- ข้อ 23** ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของสมาคมฯ อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง เว้นแต่กรณีมีเหตุสุดวิสัย โดยการประชุมคณะกรรมการบริหาร ต้องมีกรรมการบริหารเข้าร่วม ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการบริหารทั้งหมด จึงถือเป็นองค์ประชุม และกรรมการบริหารมี สิทธิออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้คนละ 1 เสียง ถ้าเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด
- ข้อ 24** ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร หากนายกสมาคมฯ และอุปนายก ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ ประชุมเลือกกรรมการที่มาประชุมเป็นประธานการประชุมแทน
- ข้อ 25** การพ้นจากตำแหน่งของกรรมการบริหารสมาคมฯ
- 25.1 ขาดจากการเป็นสมาชิก
- 25.2 ครบกำหนดตามวาระ
- 25.3 ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร หรือแกล้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

- 25.4 ขาดประชุมโดยไม่แจ้งให้นายกสมาคมฯ หรือเลขานุการทราบติดต่อกันเกินกว่า 3 ครั้ง เว้นแต่มีมติของคณะกรรมการบริหารเป็นอย่างอื่น
- ข้อ 26** ให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ปีละ 1 ครั้ง ก่อนสิ้นปีการศึกษา โดยมีวาระการประชุม ดังนี้
- 26.1 รายงานของคณะกรรมการบริหารเกี่ยวกับกิจการในรอบปีที่ล่วงมาแล้ว
 - 26.2 รายงานงบรายรับ - รายจ่าย และงบดุลประจำปี
 - 26.3 เลือกตั้งกรรมการบริหารชุดใหม่ เมื่อถึงกำหนดวาระ 2 ปี
 - 26.4 แต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี
 - 26.5 กิจการอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับสมาคมฯ
- ข้อ 27** ในการประชุมใหญ่ต้องมีสมาชิกสามัญมาประชุมอย่างน้อย 100 คน จึงนับว่าเป็นองค์ประชุม ถ้าในวันนัดล่วงเวลานัดแล้วหนึ่งชั่วโมง มีสมาชิกสามัญมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้ประกาศกำหนดนัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่ง ภายใน 14 วัน นับแต่วันนัดประชุมครั้งแรก และการประชุมครั้งหลังไม่บังคับว่าจะต้องครบองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่ตามคำร้องขอของสมาชิก ให้งดการประชุม
- ข้อ 28** การนัดประชุมใหญ่ คณะกรรมการบริหารต้องส่งหนังสือนัดประชุมไปยังสมาชิกทุกคนซึ่งมีชื่อในทะเบียนของสมาคมฯ ก่อนวันนัดประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน โดยใช้ช่องทางการสื่อสารได้หลากหลายช่องทาง หรือลงพิมพ์โฆษณาอย่างน้อยสองคราวในหนังสือพิมพ์ที่แพร่หลายในท้องถิ่นบ้างหนึ่งก่อนวันนัดประชุมไม่น้อยกว่า 7 วันโดยไม่ต้องส่งหนังสือนัดประชุม
- ข้อ 29** การนัดประชุมใหญ่ต้องระบุสถานที่ วัน เวลา และระเบียบวาระการประชุม และจัดส่งรายละเอียดและเอกสารที่เกี่ยวข้องไปพร้อมกัน แต่สำหรับการนัดประชุมใหญ่โดยการพิมพ์โฆษณา รายละเอียดและเอกสารดังกล่าวต้องจัดไว้และพร้อมที่จะมอบให้แก่สมาชิกที่ร้องขอ ณ สถานที่ประชุม
- ข้อ 30** มติของที่ประชุมใหญ่ ให้ถือตามเสียงข้างมาก หากคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมใหญ่เป็นผู้ชี้ขาด
- ข้อ 31** ถ้ามีเหตุผลว่า คณะกรรมการบริหารกระทำผิดวัตถุประสงค์ของสมาคมฯ หรือมีเหตุอื่นอันจะเป็นภัยวัตถุประสงค์ของสมาคมฯ สมาชิกสามัญ ไม่น้อยกว่า 100 คน มีสิทธิเสนอหนังสือลงลายมือชื่อร่วมกันขอให้คณะกรรมการบริหารจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญได้ในคำขอนั้นต้องแสดงเหตุผลไว้ให้ชัดเจน
- ข้อ 32** กรรมการบริหารจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญ โดยถือตามกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้
- 32.1 มติ 2 ใน 3 ของคณะกรรมการบริหาร
 - 32.2 สมาชิกไม่น้อยกว่า 100 คน ร้องขอโดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อคณะกรรมการบริหารให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ และในหนังสือร้องขอนั้นต้องระบุด้วยว่าประสงค์ให้เรียกประชุมเพื่อการใด และแนบเอกสารการลงนามร่วมของสมาชิกในการร้องขอให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญ
- ข้อ 33** คณะกรรมการบริหารจะต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับคำร้องขอ แต่ถ้าคณะกรรมการบริหารไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ สมาชิกดังกล่าวในข้อ 32.2 ก็สามารถเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเองได้

ข้อ 34 การประชุมใหญ่วิสามัญ ต้องมีสมาชิกสามัญประชุมไม่น้อยกว่า 100 คน ถ้าวันนัดประชุมเมื่อเวลาได้ล่วงกำหนดแล้วหนึ่งชั่วโมง มีสมาชิกสามัญมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้เลิกการประชุมนั้น โดยไม่ต้องให้มีการนัดการประชุมใหญ่อีก ประธานในที่ประชุมใหญ่วิสามัญ ได้แก่ นายกสมาคมฯ หรือ อุปนายก และในกรณีที่นายกสมาคมฯ หรืออุปนายก ไม่อยู่ในที่ประชุม ให้ที่ประชุมเลือกประธานจากคณะกรรมการของสมาคมฯ

หมวดที่ 5 การแก้ไขข้อบังคับ

- ข้อ 35** การเสนอแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับจะกระทำได้โดยกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้
- 35.1 กรรมการบริหารจำนวน 2 ใน 3 ของคณะกรรมการบริหารมีมติให้แก้ไขเพิ่มเติม
 - 35.2 สมาชิกสามัญจำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน ได้ยื่นร่างแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับต่อคณะกรรมการให้เลขานุการสมาคมฯ ประกาศร่างแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับโดยเปิดเผย ณ สำนักงานของสมาคมฯ และแจ้งให้สมาชิกสามัญทราบไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนวันประชุมใหญ่
- ข้อ 36** ข้อบังคับของสมาคมฯ จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ก็ต่อเมื่อมีมติของที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีหรือที่ประชุมใหญ่วิสามัญให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงด้วยคะแนนเสียงเห็นด้วยไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของสมาชิกที่มาประชุม

หมวดที่ 6 การเงินและทรัพย์สิน

- ข้อ 37** สมาคมฯ อาจมีรายได้และทรัพย์สินจากที่มาดังต่อไปนี้
- 37.1 รายได้ตามข้อบังคับ
 - 37.2 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้
 - 37.3 รายได้จากกิจการหรือทรัพย์สินของสมาคมฯ
- ข้อ 38** เงินได้ทุกประเภทของสมาคมฯ ให้ฝากไว้ในธนาคารหรือสถาบันการเงินตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร โดยใช้ชื่อบัญชีที่มีชื่อสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสารวิทยาต่อท้าย เหนรัญญิกหรือผู้ที่เหนรัญญิกมอบหมาย มีอำนาจเก็บรักษาเงินสดไว้ ไม่เกิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
- ข้อ 39** การส่งจ่ายเงินของสมาคมฯ ต้องให้นายกสมาคมฯ ลงนาม และให้นายกสมาคมฯ มีอำนาจส่งจ่ายเงินในกิจการของสมาคมฯ ตามวัตถุประสงค์ ได้ไม่เกินครั้งละ 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) แล้วเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทราบ แต่หากจ่ายเกินกว่า 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารก่อน
- ข้อ 40** การเบิกเงินจากธนาคาร ต้องลงนาม 3 คน คือ นายกสมาคมฯ อุปนายก คนที่ 1 และเหนรัญญิก

หมวดที่ 7 การเลิกสมาคมฯ

ข้อ 41 การเลิกสมาคมฯ จะเกิดขึ้นได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

41.1 มติของที่ประชุมใหญ่ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนสมาชิกสามัญทั้งหมด

41.2 ศาลสั่งให้ล้มละลาย

ข้อ 42 เมื่อเลิกสมาคมฯ แล้ว ให้ทรัพย์สินของสมาคมฯ ที่เหลืออยู่ภายหลังจากการชำระบัญชีแล้วตกเป็นของโรงเรียนสารวิทยา

นาวาอากาศเอก

ผู้จัดทำข้อบังคับ

(พงษ์สุวรรณ ศรีสุวรรณ)

นายกสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสารวิทยา